

Ecole Elémentaire Publique

« La Sablière »

17390 LA TREMBLADE

**PROCES VERBAL du
CONSEIL D'ECOLE
du mardi 30 juin 2020**

Présents : M GUERIN Directeur de l'école, Président du Conseil d'Ecole
Mme OSTA-AMIGO Maire
Mme ROLLAND élue au conseil municipal
Mme BETOUS DDEN
Mmes CELLERIER, GREGOIRE, ROSSIGNOL Enseignantes Adjointes
Mrs GIBERT, ORLEAT Enseignants Adjoint
Mme MATHEAU, Titulaire mobile
Mme JONCOUR, Enseignante en charge du dispositif ULIS (en 2020/21)
Mmes COMBES, GARNIER, MANARI, TOURNADE et M MAGOR Parents d'élèves titulaires et suppléants

Mme VIE Inspectrice de l'Education nationale
Mme BETOUS Hélène DDEN
Excusés : Mme RAYNAL Psychologue scolaire
Mrs CHEVAL, SAUSSEAU Enseignants
Mme MICHEL représentante parents d'élève
M YVANES Directeur général des services
Mme LAGOUTTE Responsable restauration scolaire
Mme ARBLADE Employé municipale référente personnel de service
Mme ORLEAT Employée municipale en charge de la BCD

Absents : Mme CAILLON représentante parents d'élève

Ouverture de la séance : 18h10

Secrétaire de séance : Mme CELLERIER

1- Approbation du procès-verbal du Conseil d'Ecole du 11 février 2020.

M. GUERIN rappelle les grandes lignes de ce dernier Conseil d'école. Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité.

2- La vie scolaire

Bilan crise sanitaire

Côté enseignant : adaptation différente pour chacun en lien avec la liberté pédagogique. Les enseignants ont centralisé le travail sur le site de l'école. Certains ont complété avec les appels téléphoniques et e-mails. Nous nous sommes rendus compte de l'importance de fournir une adresse mail valide pour échanger les informations avec plus de facilité.

Un constat général : des retours réguliers des mêmes familles, peu nombreux en globalité.

Un concours photo a été organisé sur le site de l'école, nous en avons eu de bons retours.

Bilan contrasté : des grandes disparités entre les élèves, les élèves revenus en premier étaient ceux avec qui le lien avait été maintenu.

Un constat en lecture : niveau globalement en baisse car cela concernait des élèves déjà fragilisés et ayant peu voire pas.

Côté parents : contrasté, retours positifs (continuité pédagogique entre confinement et retour en classe, travail avec son enfant) et négatifs (notions complexes, photocopies à faire par les parents).

Le déconfinement à partir du 12 mai s'est déroulé en 2 étapes pour que les enseignants et les élèves s'approprient le protocole sanitaire : nous avons d'abord accueilli les CP, CM2 et les élèves du dispositif ULIS puis la semaine suivante les CE1, CE2 et CM1 soit une soixantaine d'élèves.

A l'heure actuelle, 30 élèves ne sont pas revenus, nous avons entre 90 et 95 élèves présents depuis le retour du confinement.

Le directeur remercie la mairie des moyens mis en œuvre pour l'application du protocole sanitaire (désinfection des locaux), le maintien de la cantine et d'un repas chaud pour les enfants.

Interrogation autour de l'accès au numérique : certaines familles ne disposent pas de connexion internet, d'ordinateur, d'imprimante.

Une réflexion pourrait être menée à l'avenir par la municipalité sur ce sujet.

Vacances apprenantes

École et mairie : 2S2C (Sport et Santé, Culture et Civisme), le nombre d'enfants n'ayant pas dépassés la limite d'accueil, la mairie n'a pas mis en place le dispositif.

Stage de réussite : les enfants pouvant bénéficier du dispositif sont choisis par les enseignants, 4 enfants se sont proposés. Cette année il s'adressait à tous les élèves et non pas juste au CM2 comme habituellement.

Préparation de la rentrée 2020

Mme JONCOUR remplace Mme CELLERIER (dispositif ULIS)

M. FROMENT remplace Mme GREGOIRE (CE2/CM1)

Mme ERABLE remplace Mme MATHEAU (Tit. Mobile)

M. CHEVAL (Rased) a obtenu une mutation

M. ORLEAT : CP (16 élèves)

M. GUERIN : CE1 (21 élèves)

Mme ROSSIGNOL : CE2 CM1 (17 + 6 = 23 élèves dont 6 élèves du dispositif ULIS)

M. FROMENT : CM1 (28 élèves)

M. GIBERT CM2 (27 élèves dont 6 élèves du dispositif ULIS)

Soit un total de 115 élèves (125 élèves actuellement)

Cette baisse des effectifs par rapport à la prévision de début juin a été signalée à l'Inspectrice qui a précisé qu'une attention particulière serait portée pour l'étude de la prochaine carte scolaire.

Cette baisse s'explique par le déménagement de 7 élèves de grande section avant l'entrée au CP et par la radiation de 10 élèves de l'école élémentaire (8 déménagements et 2 départs pour l'école privée).

Cela est dû, non pas à un manque de dynamisme de l'école comme cela a pu être évoqué par le passé, mais bien à un problème de l'immobilier sur la commune avec peu d'offres pour les primo- accédants.

Les prévisions sur les 2 prochaines années ne vont pas vers une augmentation des effectifs mais au contraire une baisse qui pourrait entraîner une nouvelle fermeture de classe.

Mme le Maire précise que le maire peut désormais s'opposer à une fermeture de classe.

Coopérative scolaire

16 084.53 euros avec un avoir de 1942 euros (classe de neige)

Remarque de Mme Rolland : des fournitures usagées peuvent être données à la mairie (vers des associations) plutôt que d'être jetées.

3- Le cadre de vie

Budget municipal

Suite à la crise sanitaire et au report du second tour des élections, le budget ne sera voté que le 15 juillet 2020.

Le budget demandé reste identique avec 50 €/élève pour les fournitures et 500 € pour les dépenses spécifiques du dispositif ULIS.

L'équipe enseignante renonce à sa demande de subvention de 7500 € pour le volet sorties et spectacles du projet d'école celles-ci n'ayant pas eu lieu.

Au niveau investissement, le renouvellement des rideaux de classes doit se poursuivre (une nouvelle classe cette année).

Parking pour les personnels de l'école : proposition de se garer sur le parking de l'école maternelle.

Le garage à vélo est bien présent à l'extérieur de l'école suite à la demande des parents.

Travaux :

Pas de travaux importants prévus au budget cette année.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h21 après les remerciements de M Guérin à l'ensemble du Conseil.

La secrétaire de séance :



Mme CELLERIER

Le Président :



M. GUERIN